ACTA No. 17		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ATP Acompañamiento Técnico Pedagógico. ETAPA PRODUCTIVA. Planeación y Bitácoras.		
CIUDAD Y FECHA: Armenia, 18 de Julio 2022	**HORA INICIO:** 11:00 am	**HORA FIN:** 12:30pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de profesores institución educativa Republica de Francia.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Quindío, Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Etapa Productiva para los grados 10 y 11
2. Estructura de los proyectos SENA
3. Metodología CANVAS
4. Registros de (12) Bitácoras
5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.
6. Acompañamiento Institución Educativa.
7. Carpeta DRIVE / Proyectos Etapa Productiva x Grupos
8. Plataforma TERRITORIO, Evidencias (12) Bitácoras

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11 de la Institución Educativa, Estructura de los proyectos SENA, Metodología CANVAS, registros de (12) Bitácoras, formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11

Se socializa la Ruta de Aprendizajes a los aprendices del SENA y ente Educativo (Coordinación Académica) donde se visualizan los objetivos y alcances que tendrán los proyectos productivos durante y después de la ejecución, trabajo escrito y entre del software (CRUD).

ETAPA PRODUCTIVA: El objetivo está centralizado en **aplicar** los conocimientos relacionados con el programa de formación que ha adelantado, **demostrar** las habilidades, destrezas, **resolución** de problemas reales del sector productivo, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

- ✓ **Regulación:** La etapa productiva es parte integral del programa de formación técnico, el SENA el único ente regulador de este proceso en el marco del programa de articulación con la media.

- ✓ **Tiempo:** Horas dedicadas directamente al cumplimiento del objetivo de la etapa productiva, y deberán ejecutarse adicionalmente a las horas de etapa lectiva y no dentro de ella.

- ✓ **Requisitos:** Asistencia de las charlas o capacitación de sensibilización a etapa Productiva. Registro en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo de los aprendices mayores de 14 años.

- ✓ **Ejecución:** El aprendiz en etapa productiva debe cumplir con el reglamento del aprendiz SENA vigente y con el Manual de Convivencia de la Institución Educativa a la que pertenece.

- ✓ **Alternativas:**

Proyecto Productivo: en el programa de Articulación con la Media se recomienda la ejecución de la etapa productiva en la alternativa de proyecto productivo.

Otras Alternativas de etapa productiva: En caso de que el aprendiz no opte por la alternativa mencionada anteriormente, y donde intervenga como co-formador la empresa, se tendrá que gestionar un convenio entre el Establecimiento Educativo y la empresa, avalado por el Centro de Formación, en donde se garantice todos los factores particulares del programa de articulación con la media

- ✓ **Seguimiento:** El aprendiz debe consignar evidencias de las actividades o acciones que ejecuta con relación a las actividades que está desarrollando en su etapa productiva, según la alternativa que esté ejecutando con sus respectivos soportes (fotos, videos, formatos, informes y otros).

- ✓ **Bitácoras:** La Bitácora es una herramienta metodológica obligatoria que debe construir el aprendiz y donde debe consignar evidencias de las actividades o acciones que ejecuta. La Bitácora en ningún caso remplaza una visita de seguimiento y no se convierte en elemento de evaluación.

El aprendiz debe hacer entrega física o virtual de la bitácora al instructor de seguimiento, cada (30) días una vez se inicia la etapa productiva.

Cuando se presenten situaciones especiales que requiera atención oportuna por parte del instructor y del Centro de Formación, el aprendiz podrá registrar una bitácora adicional con las evidencias respectivas.

El instructor de seguimiento asignado debe revisar la bitácora reportada por el aprendiz y hacer los comentarios o sugerencias respectivas en un tiempo máximo de cinco (5) días hábiles, posterior a la entrega por parte del aprendiz.

2. Estructura de los proyectos SENA

Se visualiza la estructura del Proyecto escrito, bajo unos parámetros establecidos con el objetivo de recolectar y registrar la suficiente información requerida por el SENA en un documento de Word y/o drive. Asimismo, evidenciar el desarrollo del PROYECTO DE SOFTWARE, desarrollando las siguientes (12) doce actividades:

Actividad 1: Identificación del Problema
Definir, establecer y priorizar el problema o necesidad a solucionar conforme el programa técnico que están cursando.

Actividad 2: Involucrados
Identificar y analizar los grupos de interés o stakeholders conforme su importancia e influencia respectiva al programa técnico que están cursando.

Actividad 3: Árbol del Problema
Estructurar, analizar y establecer el árbol de problemas.

Actividad 4: Árbol de Objetivos
Estructurar, analizar y establecer el árbol de objetivos; escoger la alternativa de solución y definir el título del proyecto.

Actividad 5: Matriz del Marco Lógico
Analizar y estructurar la matriz de marco lógico MML y hacer entrega del Marco Lógico ML.

Actividad 6: Carta del Proyecto
Diligenciar según los parámetros establecidos el Project Charter o Acta de constitución del proyecto.

Actividad 7: Ficha Técnica
Estructurar y entregar las especificaciones del producto o servicio (ficha técnica), y el precio.

Actividad 8: Canales de Distribución
Identificar y nombrar los canales de distribución, y la publicidad.

Actividad 9: Capacidad de Producción
En grupos de trabajo hacer entrega del tamaño del proyecto.

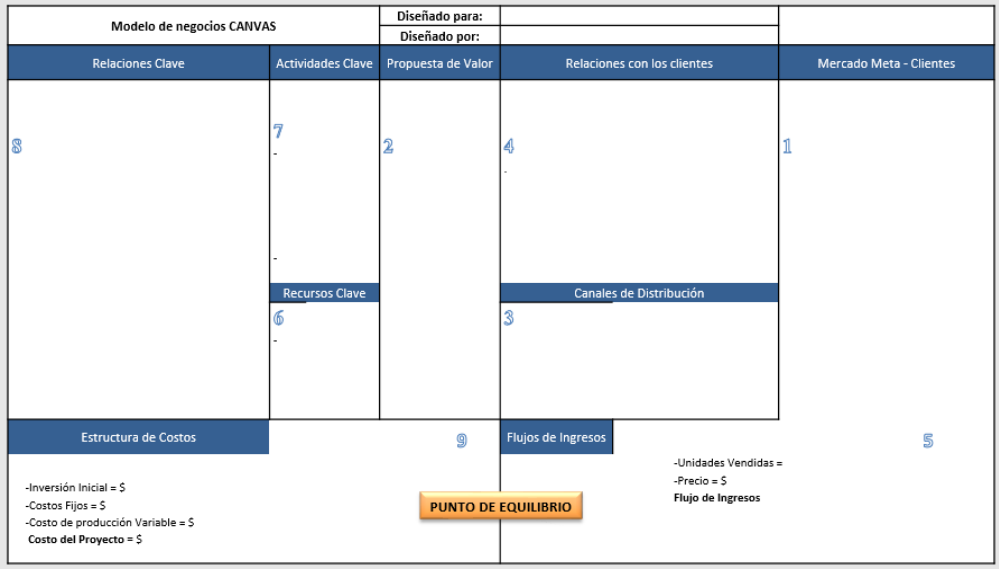
Actividad 10: Ingeniería
Ingeniería y localización del proyecto

Actividad 11: Costos
Determinar la inversión inicial y costos del proyecto.

Actividad 12: CANVAS
Describir su modelo de negocio

3. Metodología CANVAS

Se utiliza el Modelo CANVAS como herramienta de planificación, análisis, estudio y presentación de tu Modelo de Negocio. Y más que una herramienta, CANVAS también se podría definir como una metodología de trabajo, o inclusive, una filosofía en la creación y estudio de proyectos y modelos de negocio. (LEAN STARTUP).



4. Registros de (12) Bitácoras

El aprendiz debe hacer entrega física o virtual de la bitácora al instructor de seguimiento, cada (30) días una vez se inicia la etapa productiva.

5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

Se socializa los formatos del SENA que se estarán trabajando durante la ETAPA PRODUCTIVA, entre ellos:

- ✓ Formato Caracterización Proyecto Productivo
- ✓ Ficha #_Reporte Aprendices Etapa práctica 2022 - GRADOS 10

- ✓ **GFPI-F-023_Planeacion_seguimiento_evaluacion_Etap_Prod_2022_2023**
- ✓ **GFPI-F-147_bitácora_etapa_productiva_Aprendiz**
- ✓ **GFPI-F-165_Ficha# _Etapa Productiva**

- ✓ Metodologia Canva_registro actividades
- ✓ Formato_Informe_Proyecto_Etapa Prod_Grupo #

6. Acompañamiento Institución Educativa.

Una vez, socializado el objetivo de la Etapa Productiva que deberán realizar cada uno de los aprendices del SENA, se solicita a la Institución Educativa el nombre de un profesor que estará realizando acompañamiento de los proyectos tantos en los grados 10 y 11.

Nombre del Profesor: _____
Celular: _____
Email: _____

7. Carpeta DRIVE / Proyectos Etapa Productiva x Grupos

Por estrategia, los proyectos escritos, formatos de Etapa productiva y entre ellos el registro de (12) doce Bitácoras, estará en una Carpeta DRIVE, que será compartida tanto para los aprendices del SENA e Instituciones Educativa con ciertas restricciones, según el rol (lector y/o editor), esto con el fin de realizar los respectivos seguimiento y evaluación. Asimismo, el acompañamiento del ente Educativo.

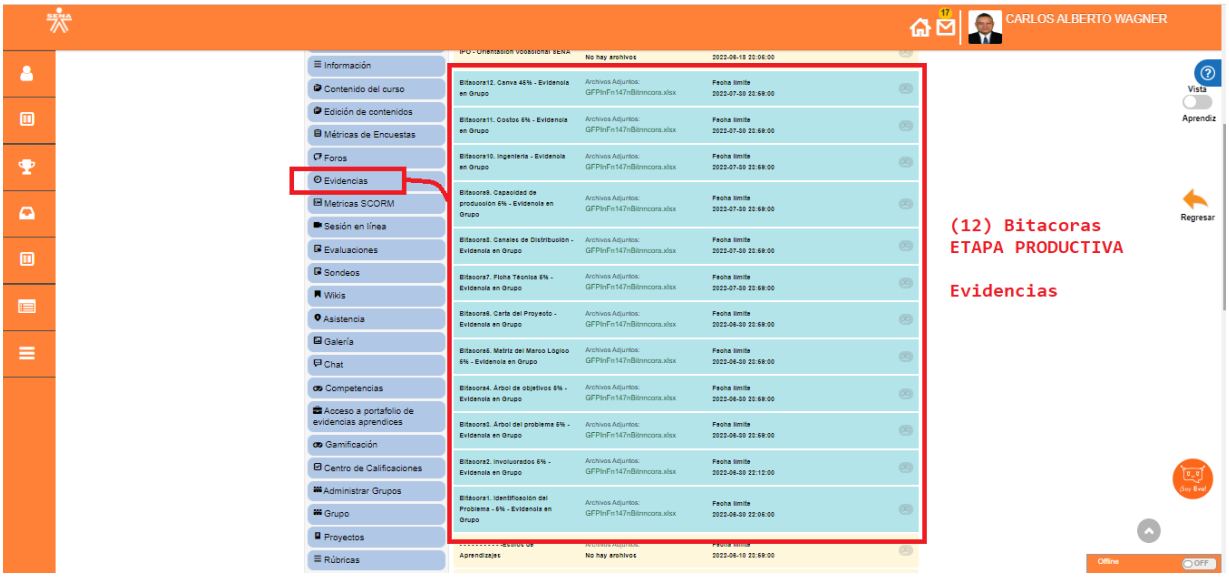
Institución Educativa REPUBLICA DE FRANCIA. Armenia

GRADO 10:
https://drive.google.com/drive/folders/1OgRO1VS_eeyQaOpajLIr81J8CdVb97SK?usp=sharing

GRADOS 11:
https://drive.google.com/drive/folders/1gM393PB2C96UZFcZHLZcNYwr9cau8FLK?usp=sharing

8. Plataforma TERRITORIO, Evidencias (12) Bitácoras

Dentro de unos de los seguimientos que exige el SENA es la recolección de EVIDENCIAS tanto digitales y/o físicas, en los cuales cada uno de los Aprendices deberán subir sus respectivas EVIDENCIAS en la Plataforma TERRITORIO dentro de los espacios disponibles según el objetivo de cada una de las (12) doce bitácoras con sus respectivas firmas (aprendiz + instructor SENA + Coordinador I.E.). Ver imagen.



Plataforma Territorio SENA

CONCLUSIONES

1. Se socializo la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11, con el objetivo a desarrollar.
2. Visualización de la Estructura de los proyectos SENA, documento escrito que deberán entregar los aprendices.
3. Visualización de los componentes que ofrece la Metodología CANVAS
4. Visualización de los formatos y registros de (12) Bitácoras
5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

6. Se solicita el acompañamiento de la Institución Educativa para el desarrollo de los proyectos de Etapa Productiva. 7. Se comparte la carpeta DRIVE donde reposaran el trabajo escrito, (12) doce bitácoras y formatos SENA. 8. Se configuraron los espacios para que cada uno de los aprendices del SENA suban sus evidencias de Etapa Productiva, entre ellos el registro de las (12) doce bitácoras con sus respectivas firmas (aprendiz + Instructor + Coordinador I.E.).		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Seguimiento a la **"Planeación de Etapa Productiva"** de los grados 10 y 11. Seguimiento trabajo escrito, registro de (12) Bitácoras y Software (proyecto final).	Instructor SENA Voceros y Aprendices SENA Coordinador I.E articulación con la media.	Periodo 2022 Periodo 2023 ….
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Fotos ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 17 DEL DÍA 18 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11 de la Institución Educativa, Estructura de los proyectos SENA, Metodología CANVAS, registros de (12) Bitácoras, formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos Alberto Gutierrez A.	6457831	✓			I.E La Francia	kaguar57@hotmail.com	3154678316		
	JHUN JAIRO MUÑOZ RIVERA	89.004.875	✓			I.E REPÚBLICA DE FRANCIA	jhojamuri@gmail.com	3137360959		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 18		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ATP Acompañamiento Técnico Pedagógico. ETAPA PRODUCTIVA. Planeación y Bitácoras.		
CIUDAD Y FECHA: Armenia, 15 de Julio 2022	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Román María Valencia – Sala de Sistemas	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Quindío, Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Etapa Productiva para los grados 10 y 11
2. Estructura de los proyectos SENA
3. Metodología CANVAS
4. Registros de (12) Bitácoras
5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.
6. Acompañamiento Institución Educativa.
7. Carpeta DRIVE / Proyectos Etapa Productiva x Grupos
8. Plataforma TERRITORIO, Evidencias (12) Bitácoras

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11 de la Institución Educativa, Estructura de los proyectos SENA, Metodología CANVAS, registros de (12) Bitácoras, formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11

Se socializa la Ruta de Aprendizajes a los aprendices del SENA y ente Educativo (Coordinación Académica) donde se visualizan los objetivos y alcances que tendrán los proyectos productivos durante y después de la ejecución, trabajo escrito y entre del software (CRUD).

ETAPA PRODUCTIVA: El objetivo está centralizado en **aplicar** los conocimientos relacionados con el programa de formación que ha adelantado, **demostrar** las habilidades, destrezas, **resolución** de problemas reales del sector productivo, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

- ✓ **Regulación:** La etapa productiva es parte integral del programa de formación técnico, el SENA el único ente regulador de este proceso en el marco del programa de articulación con la media.

- ✓ **Tiempo:** Horas dedicadas directamente al cumplimiento del objetivo de la etapa productiva, y deberán ejecutarse adicionalmente a las horas de etapa lectiva y no dentro de ella.

- ✓ **Requisitos:** Asistencia de las charlas o capacitación de sensibilización a etapa Productiva. Registro en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo de los aprendices mayores de 14 años.

- ✓ **Ejecución:** El aprendiz en etapa productiva debe cumplir con el reglamento del aprendiz SENA vigente y con el Manual de Convivencia de la Institución Educativa a la que pertenece.

- ✓ **Alternativas:**

Proyecto Productivo: en el programa de Articulación con la Media se recomienda la ejecución de la etapa productiva en la alternativa de proyecto productivo.

Otras Alternativas de etapa productiva: En caso de que el aprendiz no opte por la alternativa mencionada anteriormente, y donde intervenga como co-formador la empresa, se tendrá que gestionar un convenio entre el Establecimiento Educativo y la empresa, avalado por el Centro de Formación, en donde se garantice todos los factores particulares del programa de articulación con la media

- ✓ **Seguimiento:** El aprendiz debe consignar evidencias de las actividades o acciones que ejecuta con relación a las actividades que está desarrollando en su etapa productiva, según la alternativa que esté ejecutando con sus respectivos soportes (fotos, videos, formatos, informes y otros).

- ✓ **Bitácoras:** La Bitácora es una herramienta metodológica obligatoria que debe construir el aprendiz y donde debe consignar evidencias de las actividades o acciones que ejecuta. La Bitácora en ningún caso remplaza una visita de seguimiento y no se convierte en elemento de evaluación.

El aprendiz debe hacer entrega física o virtual de la bitácora al instructor de seguimiento, cada (30) días una vez se inicia la etapa productiva.

Cuando se presenten situaciones especiales que requiera atención oportuna por parte del instructor y del Centro de Formación, el aprendiz podrá registrar una bitácora adicional con las evidencias respectivas.

El instructor de seguimiento asignado debe revisar la bitácora reportada por el aprendiz y hacer los comentarios o sugerencias respectivas en un tiempo máximo de cinco (5) días hábiles, posterior a la entrega por parte del aprendiz.

2. Estructura de los proyectos SENA

Se visualiza la estructura del Proyecto escrito, bajo unos parámetros establecidos con el objetivo de recolectar y registrar la suficiente información requerida por el SENA en un documento de Word y/o drive. Asimismo, evidenciar el desarrollo del PROYECTO DE SOFTWARE, desarrollando las siguientes (12) doce actividades:

Actividad 1: Identificación del Problema
Definir, establecer y priorizar el problema o necesidad a solucionar conforme el programa técnico que están cursando.

Actividad 2: Involucrados
Identificar y analizar los grupos de interés o stakeholders conforme su importancia e influencia respectiva al programa técnico que están cursando.

Actividad 3: Árbol del Problema
Estructurar, analizar y establecer el árbol de problemas.

Actividad 4: Árbol de Objetivos
Estructurar, analizar y establecer el árbol de objetivos; escoger la alternativa de solución y definir el título del proyecto.

Actividad 5: Matriz del Marco Lógico
Analizar y estructurar la matriz de marco lógico MML y hacer entrega del Marco Lógico ML.

Actividad 6: Carta del Proyecto
Diligenciar según los parámetros establecidos el Project Charter o Acta de constitución del proyecto.

Actividad 7: Ficha Técnica
Estructurar y entregar las especificaciones del producto o servicio (ficha técnica), y el precio.

Actividad 8: Canales de Distribución
Identificar y nombrar los canales de distribución, y la publicidad.

Actividad 9: Capacidad de Producción
En grupos de trabajo hacer entrega del tamaño del proyecto.

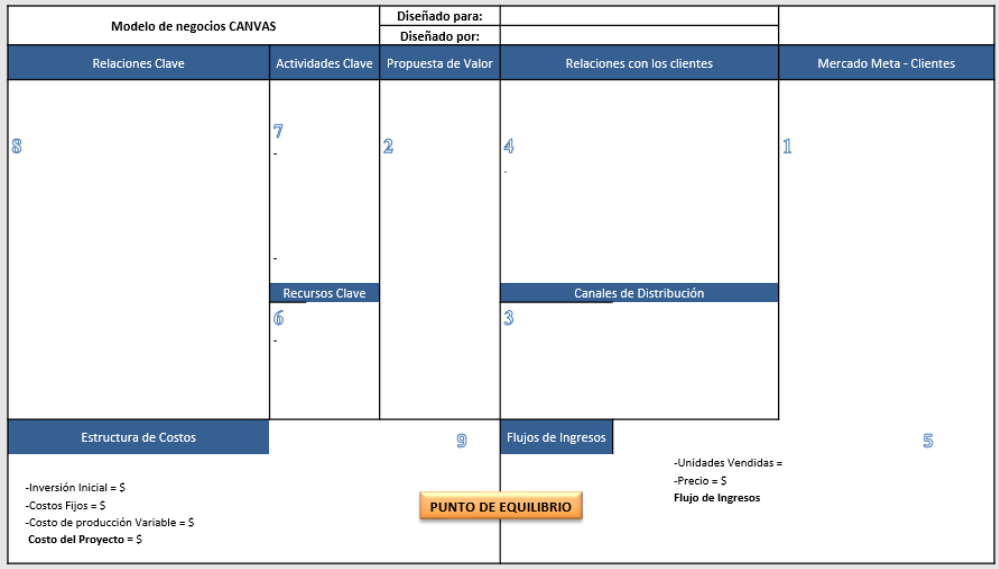
Actividad 10: Ingeniería
Ingeniería y localización del proyecto

Actividad 11: Costos
Determinar la inversión inicial y costos del proyecto.

Actividad 12: CANVAS
Describir su modelo de negocio

3. Metodología CANVAS

Se utiliza el Modelo CANVAS como herramienta de planificación, análisis, estudio y presentación de tu Modelo de Negocio. Y más que una herramienta, CANVAS también se podría definir como una metodología de trabajo, o inclusive, una filosofía en la creación y estudio de proyectos y modelos de negocio. (LEAN STARTUP).



4. Registros de (12) Bitácoras

El aprendiz debe hacer entrega física o virtual de la bitácora al instructor de seguimiento, cada (30) días una vez se inicia la etapa productiva.

5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

Se socializa los formatos del SENA que se estarán trabajando durante la ETAPA PRODUCTIVA, entre ellos:

- ✓ Formato Caracterización Proyecto Productivo
- ✓ Ficha #_Reporte Aprendices Etapa práctica 2022 - GRADOS 10

- ✓ **GFPI-F-023_Planeacion_seguimiento_evaluacion_Etap_Prod_2022_2023**
- ✓ **GFPI-F-147_bitácora_etapa_productiva_Aprendiz**
- ✓ **GFPI-F-165_Ficha# _Etapa Productiva**

- ✓ Metodologia Canva_registro actividades
- ✓ Formato_Informe_Proyecto_Etapa Prod_Grupo #

6. Acompañamiento Institución Educativa.

Una vez, socializado el objetivo de la Etapa Productiva que deberán realizar cada uno de los aprendices del SENA, se solicita a la Institución Educativa el nombre de un profesor que estará realizando acompañamiento de los proyectos tantos en los grados 10 y 11.

Nombre del Profesor: _____
Celular: _____
Email: _____

7. Carpeta DRIVE / Proyectos Etapa Productiva x Grupos

Por estrategia, los proyectos escritos, formatos de Etapa productiva y entre ellos el registro de (12) doce Bitácoras, estará en una Carpeta DRIVE, que será compartida tanto para los aprendices del SENA e Instituciones Educativa con ciertas restricciones, según el rol (lector y/o editor), esto con el fin de realizar los respectivos seguimiento y evaluación. Asimismo, el acompañamiento del ente Educativo.

Institución Educativa ROMAN MARIA VALENCIA. Calarcá

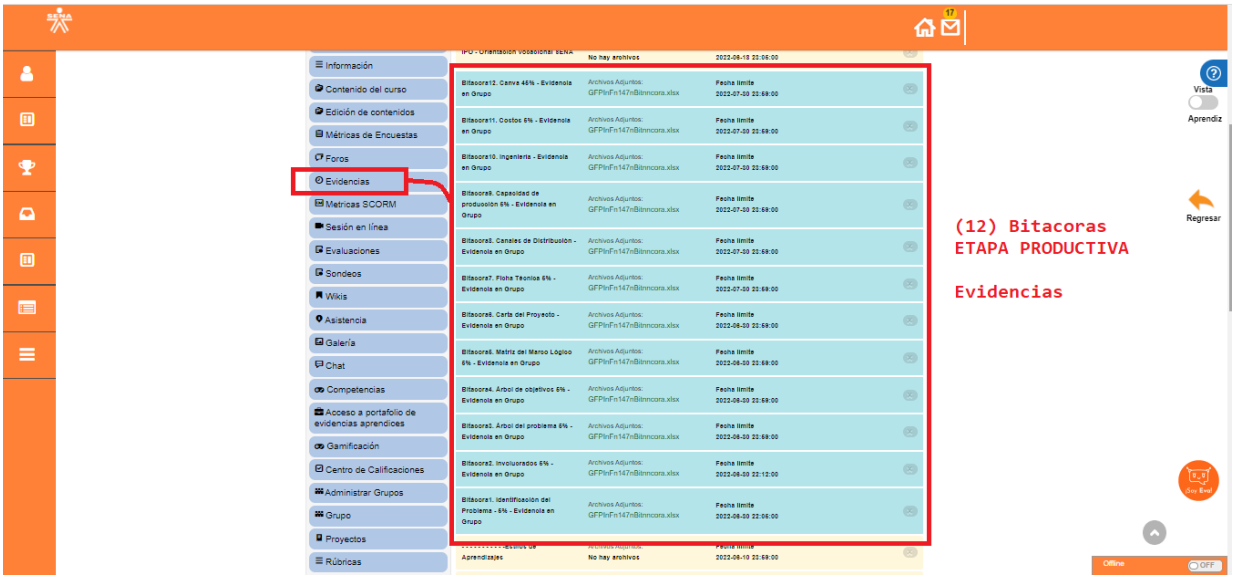
GRADOS 10:
https://drive.google.com/drive/folders/1pKiEtmDFatquiGJk8a8E-NpyGaBmhXng?usp=sharing

GRADOS 11:
https://drive.google.com/drive/folders/1on6jC5f2DYk4ZtbopRtP7KPIeo_cnJN_?usp=sharing

https://drive.google.com/drive/folders/1vCl7-_SWJjRqsAYt2XVNHFcQDLBHzJRf?usp=sharing

8. Plataforma TERRITORIO, Evidencias (12) Bitácoras

Dentro de unos de los seguimientos que exige el SENA es la recolección de EVIDENCIAS tanto digitales y/o físicas, en los cuales cada uno de los Aprendices deberán subir sus respectivas EVIDENCIAS en la Plataforma TERRITORIO dentro de los espacios disponibles según el objetivo de cada una de las (12) doce bitácoras con sus respectivas firmas (aprendiz + instructor SENA + Coordinador I.E.). Ver imagen.



Plataforma Territorio SENA

CONCLUSIONES
1. Se socializo la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11, con el objetivo a desarrollar. 2. Visualización de la Estructura de los proyectos SENA, documento escrito que deberán entregar los aprendices. 3. Visualización de los componentes que ofrece la Metodología CANVAS 4. Visualización de los formatos y registros de (12) Bitácoras 5. Formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices. 6. Se solicita el acompañamiento de la Institución Educativa para el desarrollo de los proyectos de Etapa Productiva. 7. Se comparte la carpeta DRIVE donde reposaran el trabajo escrito, (12) doce bitácoras y formatos SENA. 8. Se configuraron los espacios para que cada uno de los aprendices del SENA suban sus evidencias de Etapa Productiva, entre ellos el registro de las (12) doce bitácoras con sus respectivas firmas (aprendiz + Instructor + Coordinador I.E.).

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Seguimiento a la **"Planeación de Etapa Productiva"** de los grados 10 y 11. Seguimiento trabajo escrito, registro de (12) Bitácoras y Software (proyecto final).	Instructor SENA Voceros y Aprendices SENA Coordinador I.E articulación con la media.	Periodo 2022 Periodo 2023 ….

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Fotos ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	ATP – Sensibilizar la RUTA de Etapa Productiva para los grados 10 y 11 de la Institución Educativa, Estructura de los proyectos SENA, Metodología CANVAS, registros de (12) Bitácoras, formatos de Planeación, seguimiento y evaluaciones por aprendices.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelson Guzman	1105675692		X		SENA	nguzman@sena.edu.co	3508649626	N/A	
2	Mario Alexander Arenas	94493353	X			Ronaval	mario-alexa-arenas@gmail.com	3012023511		
3	Carlos Alberto Wagner R	14570643		X		SENA	cawagner@sena.edu.co	3177497121	N/A	
4	Liliana Maria Pineda	41933646	X			Ronaval	lilaorsa@gmail.com	3168241253	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 19 DEL DÍA 13 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Socialización y presentación de formatos y requisitos para empezar la etapa practica con aprendices de grado 10.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MARTHA VALENCIA	2458293	X			I.E.SANTA MA. GORETTI	Lapiz.yamile@gmail.com	3137337060		
2	MARTHA DUFAY RODRIGUEZ	41888294		X		COMERCIO Y TURISMO	mdrodriguezg@sena.edu.co	3155901835	X	
3	CARLOS ALBERTO WAGNER RESTREPO	14570643		X		COMERCIO Y TURISMO	cawagner@sena.edu.co	3177497121	X	
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

ACTA No. 19		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACION PROYECTO PRODUCTIVO		
CIUDAD Y FECHA: Montenegro, 13 de Julio de 2022	**HORA INICIO:** 9.00am	**HORA FIN:** 10.00am
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Academia I.E Santa María Goretti	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena Regional Quindío, Centro de Comercio y Turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socializar el proceso de la etapa practica que se llevara a cabo con los aprendices de grado 10 en los programas técnico Comercio Internacional y programación de Software.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN.

Socialización y presentación de formatos y requisitos para empezar la etapa practica con aprendices de grado 10.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a las 9.00am en la coordinación académica la socialización del proceso de la etapa Practica que iniciaran los aprendices de grado 10. Están presentes la Coordinadora Martha Yamile Valencia, Carlos Alberto Wagner y Martha Dufay Rodriguez instructores del programa de articulación en los programas técnicos en Programación de Software y Comercio Internacional. Se explica por parte de los instructores el proceso de la etapa productiva (PowerPoint).

El objetivo de la etapa productiva es que los aprendices puedan llevar a la practica todos los conocimientos adquiridos, la etapa productiva es parte integral del programa de formación técnico, y deberá realizarse en tiempo diferente a la etapa lectiva.

Los aprendices y directivos asisten a la capacitación de etapa productiva. Se debe tener en cuenta:
-Registro de los aprendices mayores de 14 años en la APE.
-Elegir la alternativa que va desarrollar y registrarla en el sistema de formación (Proyecto Productivo).
-Tener una competencia técnica lectiva evaluada.
-Las actividades a realizar deben estar de acuerdo al programa de formación
-El aprendiz solo puede cambiar una sola vez de proyecto productivo con debida autorización del comité de evaluación y seguimiento del Centro de formación.
-El aprendiz debe tener ARL.
-El aprendiz debe cumplir con el reglamento del Aprendiz Sena y el Manual de convivencia de la IE.
-El aprendiz debe consignar evidencias de lo que está realizando (Bitácoras)
-El aprendiz debe entregar las Bitácoras cada 30 días y de no ser así, en el seguimiento se hará acta con copia a la coordinación académica de la I.E para elaborar planes y compromisos de avances concertados.
-El Instructor de Seguimiento hará la revisión y comentarios necesarios, en un tiempo máximo de 5 -días hábiles, posterior a la fecha de entrega.

Se envía al correo de la I.E la presentación en PowerPoint y los respectivos formatos GFPT-F-145-165 que deben conocer, diligenciar y firmar aprendices, responsables de la I.E y el instructor de Seguimiento Etapa Productiva.

No siendo más los temas a tratar se da por terminada la reunión de socialización Etapa Productiva.

CONCLUSIONES

Se acordó con la Coordinación Académica seguir lo contemplado en la etapa práctica, a través de proyectos productivos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Participar en la charla de capacitación informativa.	Coordinadora, aprendices	13-07-2022
Socializar la etapa Practica con aprendices grado 10	Instructor	13-07-2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

El empleo es de todos

Mintrabajo

Etapa Productiva Grados 10
Proyecto Productivo
Programación de Software

SENA

SENAcomunica

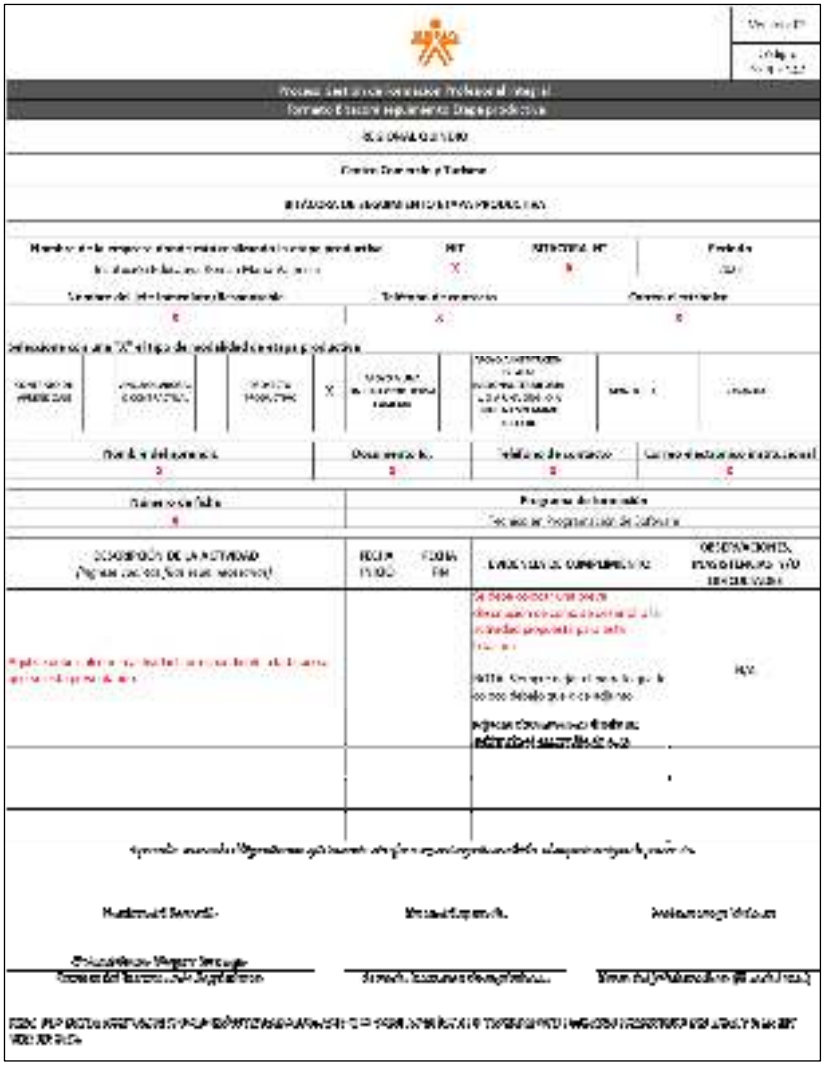
www.sena.edu.co

Proyecto Productivo

Programación Software



Proyecto en el marco de un programa de formación, que posibilite la simulación de entornos productivos reales y la aplicación de conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa para cumplir con el objetivo.



GFPI-F-147
FORMATO BITÁCORA
ETAPA PRODUCTIVA

Es un **registro escrito de las acciones que se llevaran a cabo en cierto trabajo o tarea**, permite llevar un registro escrito de diversas acciones. Su organización es cronológica, lo que facilita la revisión de los contenidos anotados.



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:		Centro de Formación:	
Programa de Formación:		No. de Ficha:	

Datos del Aprendiz	Nombre:	
	Identificación:	
	Teléfono:	
	E-mail:	
	Alternativo registrado en SOFIA plus	
Ente Co formador	Razón social Empresa:	
	Nit:	
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	
	Cargo:	
	Teléfono:	
	E-mail:	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacionar las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Co formador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor seguimiento

GFPI-F02
FORMATO PLANEACION SEGUIMIENTO Y EVALUACION ETAPA PRODUCTIVA

Durante la **etapa productiva** el instructor de **seguimiento** debe **realizar** tres seguimientos al aprendiz; el primer momento o visita es para acordar entre las partes la planeación de las actividades **que** se van a desarrollar durante la práctica, la segunda visita es para hacer **seguimiento** a las competencias técnicas, comportamentales y conductuales del aprendiz durante el desarrollo de la etapa productiva y la tercera visita es para evaluar el proceso final de la etapa.

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: Finalización:

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Co formador en forma armónica, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			

Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Co formador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____

Especificar cuáles:

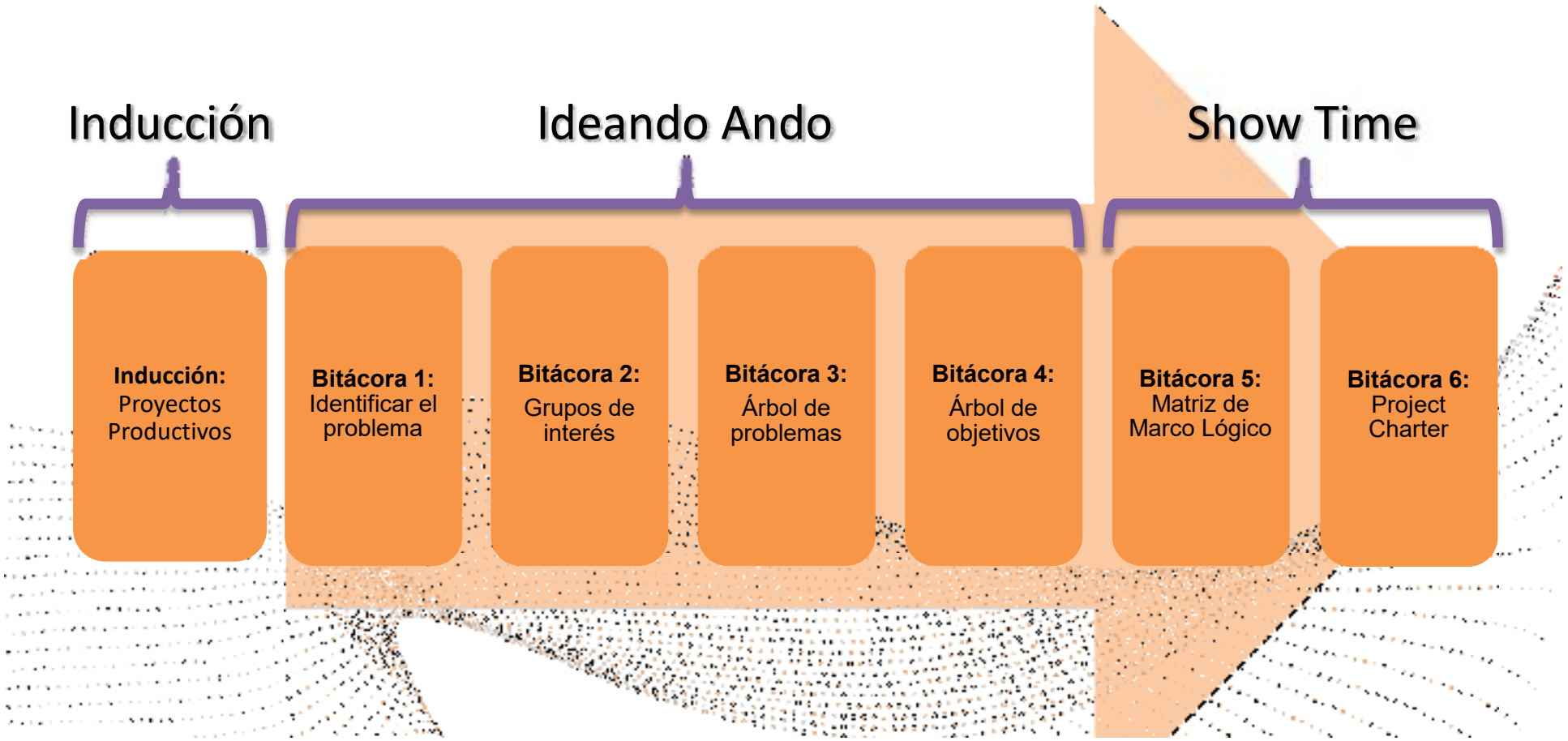
Nombre y Firma del ente Co formador Seguimiento	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

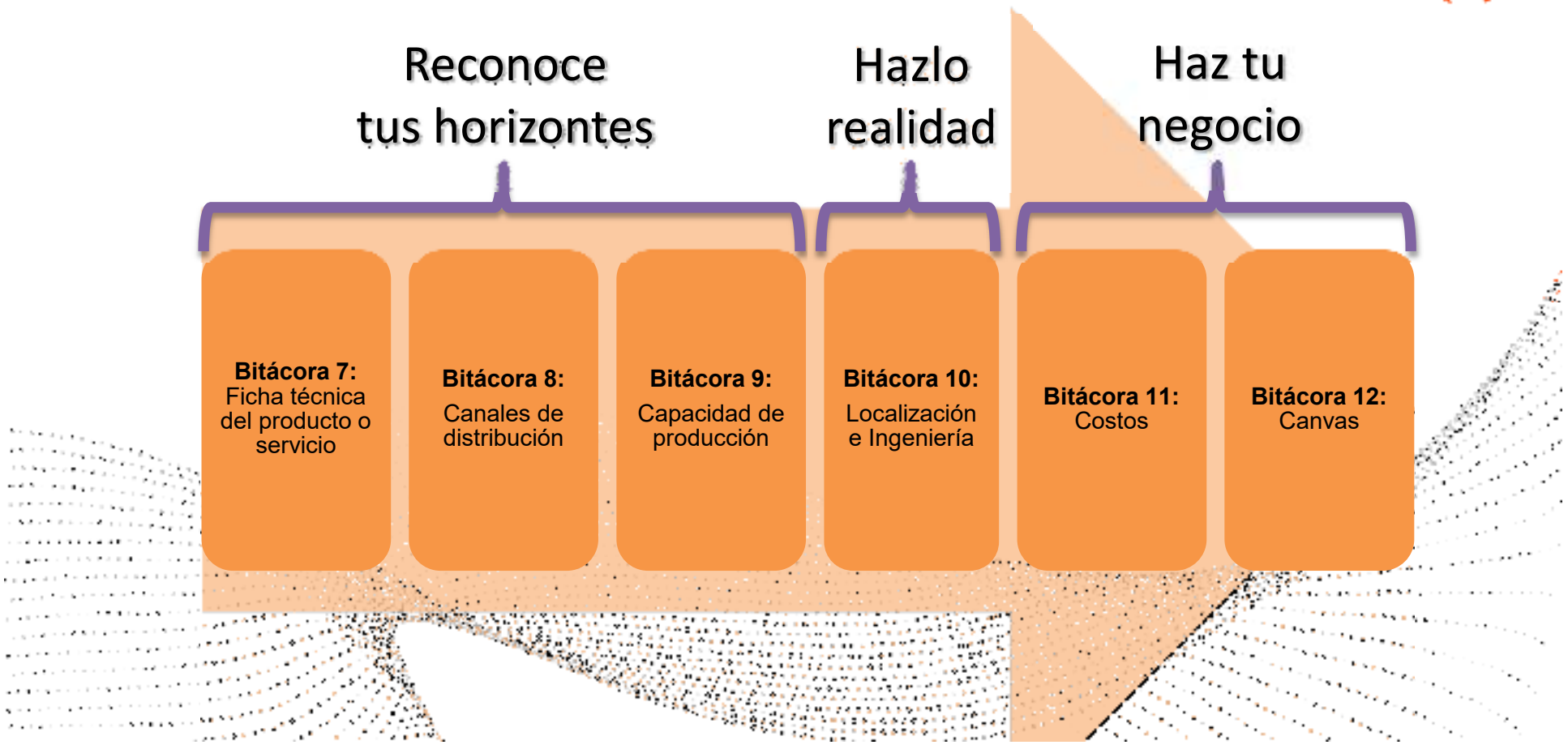
Ejemplo desarrollo de las Bitácoras



Proyecto Productivo (Anexo 1)



Proyecto Productivo (Anexo 2)



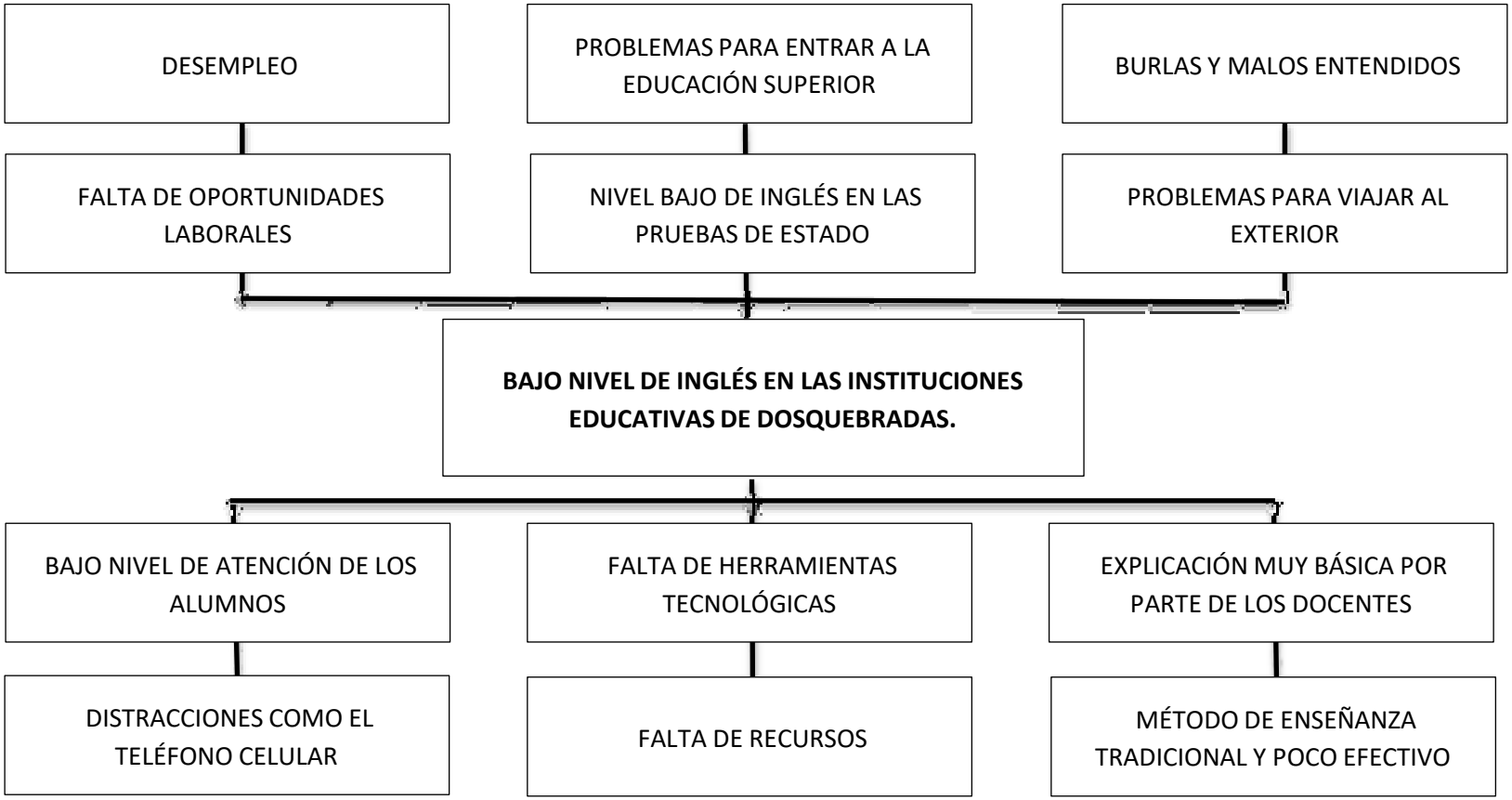
Bitácora 1: Identificar el problema

Problema	Bajo nivel de inglés en las instituciones educativas de Dosquebradas.
Solución	Crear una aplicación que ayude a mejorar el nivel de inglés a partir de diversas prácticas en forma virtual.

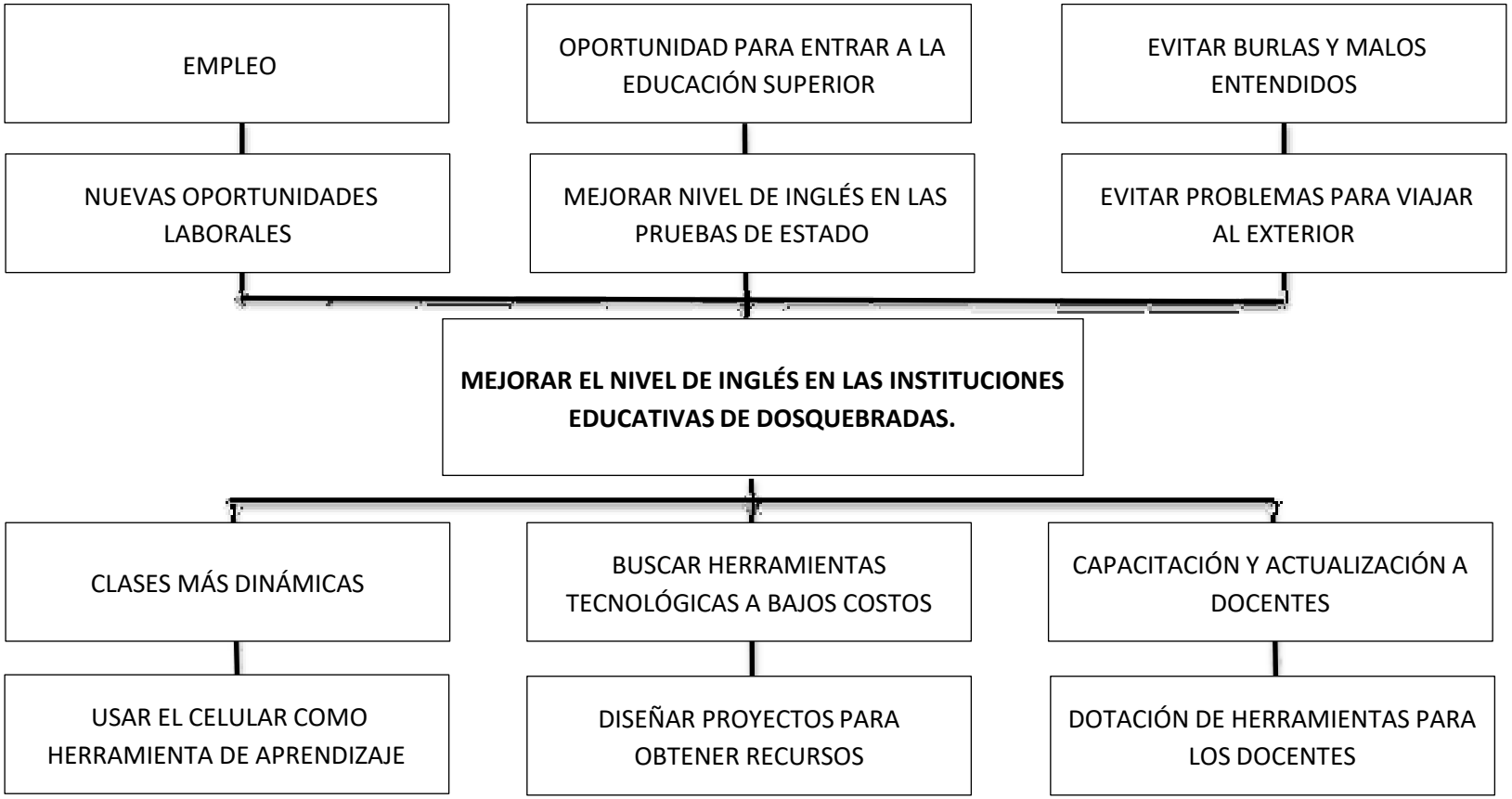
Bitácora 2: Grupos de Interés

Grupo de Involucrados	Problemas Percibidos	Estrategias
Proveedores	Caída de la Plataforma	Búsqueda de proveedores de confianza y/o recomendados
Equipo	Falta de productividad	Comunicación con los clientes y gestión de recursos.
Clientes/Beneficiarios	Falta de conocimiento	Capacitaciones.
Financiadores	Cantidad de Dinero	Formas de pago accesibles y planificación a corto y largo plazo.

Bitácora 3: Árbol de Problemas



Bitácora 4: Árbol de Objetivos



Bitácora 5: Matriz de Marco Lógico

OBJETIVOS	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Aumento en la oportunidad de empleo	Cantidad de vacantes	Cifras del DANE
Mejorar el nivel de inglés en instituciones educativas de Dosquebradas	Mejoras en las calificaciones	Cifras de en exámenes de estado
Buscar herramientas tecnológicas a bajos costos	Más opciones en el mercado	Investigación de Mercado
Diseñar proyectos para obtener recursos	Verificación Visual	Registrado correctamente en plataforma de descargas

Bitácora 6: Project Chárter

EMPRESA	LEVACK LEARN
PROYECTO	Aplicación que ayuda a mejorar el nivel de inglés de estudiantes de instituciones educativas de Dosquebradas.
FACILITADOR	Instructor de apoyo a proyectos productivos
GERENTE DEL PROYECTO	Aprendiz Técnico o Tecnólogo de programa de formación SENA.
OBJETIVO GENERAL	Mejorar el nivel de inglés en instituciones educativas de Dosquebradas
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Desarrollar una Aplicación móvil que ayude a mejorar el nivel de inglés de estudiantes de instituciones educativas de Dosquebradas
ALCANCE	Estudiantes de las instituciones públicas y privadas de Dosquebradas.
TIEMPO ESTIMADO	6 meses

Bitácora 7: Ficha Técnica

ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PRODUCTO	PRECIO
Descripción del producto: Creación de una página web con el fin de ayudar a mejorar el nivel de inglés a través de: -Video tutoriales -Diccionario virtual -Actividades secuenciales progresivas dependiendo del nivel de inglés de cada estudiante. -Cada vez que se supera un nivel, se realizarán charlas con expertos en el idioma inglés. La creación y el desarrollo de la página web se hará mediante la plataforma Jimdo.	**Cuánto vale su producto en el mercado actual:** $15,000 COP por cada suscripción.

Bitácora 8: Canales de Distribución

Canal Virtual	Publicidad Virtual	Publicidad Impresa
Nuestro canal de distribución directo será a través del internet, mediante el uso de redes sociales como principal fuente de publicidad.	Publicidad a través de Facebook ads, google e Instagram.	-Folletos para repartir a los estudiantes de las instituciones educativas públicas y privadas de Dosquebradas. -Carteles estratégicamente ubicados en la información que publican las instituciones educativas de Dosquebradas.
Se utilizará la comparación con la competencia directa, donde se resaltarán los beneficios de tomar el servicio con nuestra empresa.		

Bitácora 9: Capacidad de Producción

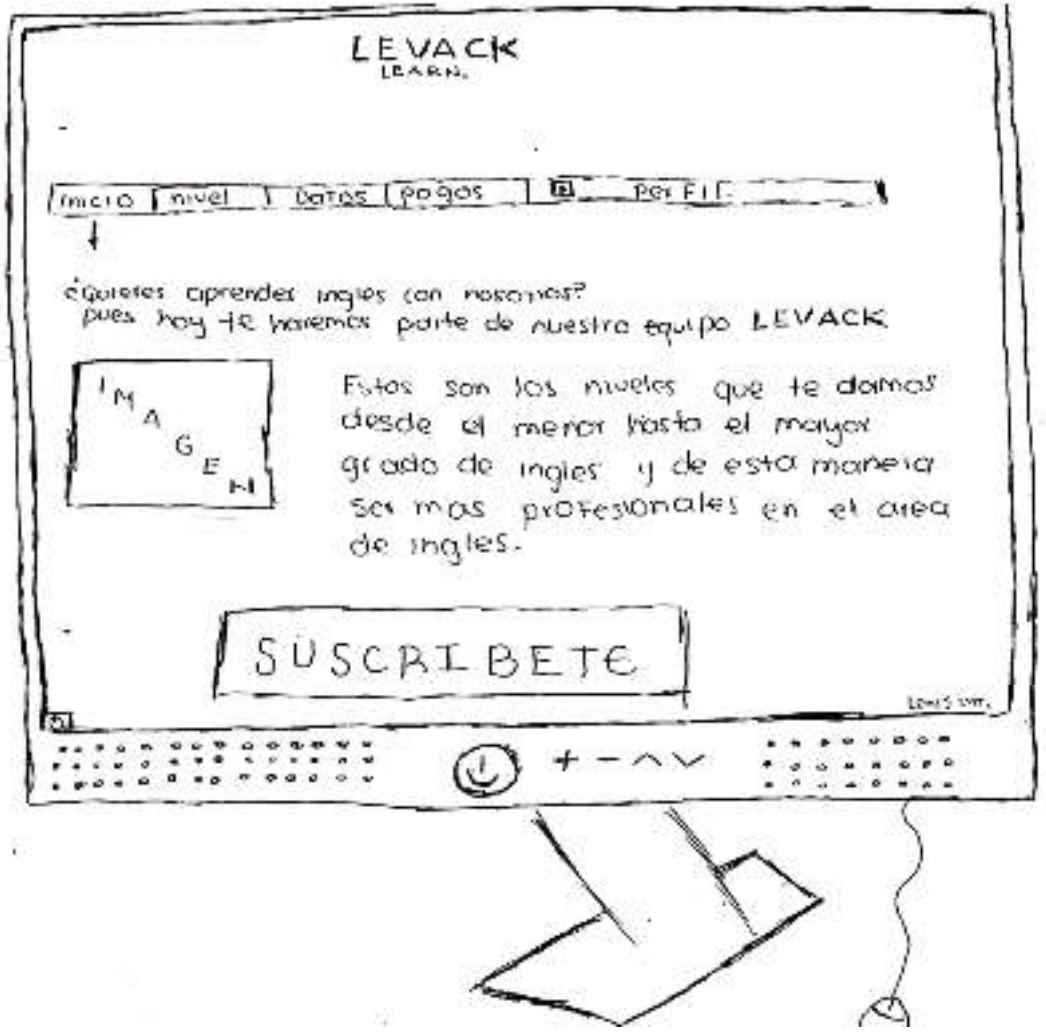
Capacidad de Producción	Nuestra capacidad de producción, depende de la cantidad de suscripciones mensuales, que deben ser mínimo 480 para superar el punto de equilibrio.
Tamaño del Proyecto	-Horas laboradas por mes = 160h -Horas por producto = 4h -Cantidad de productos = 160/4 = 40 productos
Capacidad Real de Producción	Nuestra capacidad de producción es de 40 productos por mes

Bitácora 10: Localización e Ingeniería

INGENIERÍA DEL PROYECTO	LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO
-Software de desarrollo web (Jimdo) -Computador con las siguientes características: -Procesador: Intel Core i5 o i7. -Memoria RAM: mínimo de 8 Gb -Tarjeta Gráfica: AMD o NVIDIA -Disco duro: 1Tb -Impresora de alto rendimiento a color. -Wifi de mínimo 50MB.	**Dg. 27a #4-2 a 4-114, Dosquebradas, Risaralda**

Prototipo

Dibujo del prototipo del producto



Bitácora 11: Costos

INVERSION INICIAL		***VALOR***	
Herramientas		$2.400.000 COP	
Mesas y Sillas		$340.000 COP	
Otras Inversiones		$222.500 COP	
COSTOS FIJOS		***VALOR***	
Gastos Arrendamiento		$400.000 COP	
Gastos Servicios		$270.000 COP	
COSTOS DE PRODUCCION VARIABLES (MATERIALES)	***CANTIDAD***	***COSTO UNITARIO***	***COSTO TOTAL***
Alojamiento WEB	1	$200.000 COP	$200.000 COP
Memoria USB	1	$20.000 COP	$20.000 COP
MANO DE OBRA (HORAS)	480	$6.250	$3.000.000 COP
COSTO DEL PROYECTO (Inversión Inicial + Costos Fijos + Costos Variables)		$6.852.500 COP	
Precio de Venta		$15.000 COP (Suscripción)	
Venta (Unidades)		480	

Modelo de negocios CANVAS		Diseñado para:	SENA CDITI – REGIONAL RISARALDA	
		Diseñado por:	LEVACK LEARN	

Relaciones Clave	Actividades Clave	Propuesta de Valor	Relaciones con los clientes	Mercado Meta - Clientes
8 -Instituciones Educativas Públicas y Privadas de Dosquebradas, Risaralda. -Proveedores de página WEB.	7 -Configuración entorno gráfico de la página WEB. -Capacitación a las instituciones Educativas y clientes. **Recursos Clave** 6 -Personal -Servidores WEB	2 Es un entorno WEB adaptativo a cualquier dispositivo, el cual se adapta al perfil de cada usuario, edad y nivel de inglés.	4 Capacitación constante y chat en línea con los clientes. **Canales de Distribución** 3 Comunicación física directamente en las instituciones educativas y vía web donde se posicionará y se hará publicidad a través de redes sociales y motores de búsqueda WEB.	1 Estudiantes de las instituciones públicas y privadas de Dosquebradas.

Estructura de Costos		Flujos de Ingresos	
-Inversión Inicial = $2.962.500 COP -Costos Fijos = $670.000 COP -Costo de producción Variable = $3.220.000 COP **Costo del Proyecto =** $6.852.500 COP	9 **PUNTO DE EQUILIBRIO**	-Unidades Vendidas = 480 -Precio = $15.000 COP **Flujo de Ingresos** **- 480*$15.000 COP = $7.200.000 COP**	5

GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co